

Primăria comunei Holboca ,judetul Iași organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a 1 (unei) funcții publice de de execuție,vacantă consilier ,grad profesional asistent în cadrul Compartimentului registrul agricol.

Pentru a ocupa o funcție publică vacantă candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art.57 din Legea nr. 188/1996 privind Statutul functionarilor publici , cu modificările și completările ulterioare:

- o a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- o b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- o c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- o d) are capacitate deplină de exercițiu;
- o e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- o f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lunga durată ,absolvite cu diploma de licență sau echivalentă
- vechime în specialitatea studiilor 1 an

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- o 20 februarie 2019, ora 16.00: data limită pentru depunerea dosarelor;
- o 27 februarie 2019 ,ora 9.00 proba scrisa
- o 28 februarie 2019 ora 10.00 interviul

1. Conform art conform art.57 din Legea nr. 188/1996 privind Statutul functionarilor publici., pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

2. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității publice organizatoare;
3. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
4. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
5. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
6. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
8. adeverință medicală care să ateste ca este “apt pentru a susține proba sportivă”;
9. declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
10. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile la sediul Primăriei comunei Holboca, județul Iași. Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Holboca, sat Holboca, Str. Principala, nr.40, comuna Holboca județul Iași, , telefon 0232/298.270.