



RAPORT DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI COMUNEI HOLBOCA PE ANUL 2019

În conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale normelor de aplicare a legii, conform art.155 al.3 lit.a din O.U.G NR.57/2019 instituția noastră face public următorul Raport de activitate pe anul 2019:

Acest raport pe anul 2019 cumulează rapoartele de activitate ale compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Holboca aflate în subordinea Consiliului local , evidențiind cu precădere obiectivele de activitate specifice, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului local și a dispozițiilor emise de Primar.

Administratia publica locala in comuna Holboca este organizata si functioneaza in temeiul:

- principiilor autonomiei locale;
- descentralizarii serviciilor publice ;
- eligibilitatii autoritatilor administratiei publice locale ;
- legalitatii;
- consultarii crtatenilor in solutionarea problemelor locale de interes deosebit.

Autoritatile administratiei publice locale administreaza sau , dupa caz , dispun de resursele financiare,precum si de bunurile proprietate publica sau privata a comunelor, in conformitate cu principiul autonomiei locale au competenta stabilirii impozitelor si taxelor locale, in conditiile legii.

Legea finantelor publice locale stabileste resursele financiare ale unitatilor administrativ-teritoriale, precum si competentele si responsabilitatile autoritatilor administratiei publice locale.

Functionarii din aparatul de specialitate al primarului , structurat pe activitatile prevazute in Regulamentul de Organizare si Functionare, colaboreaza pentru realizarea atributiilor ce revin autoritatilor administratiei publice din comuna.

. Numarul maxim de posturi aprobat pentru anul ,2019 este de 60 din care :

-2 functii de demnitate publica:

-29 functii publice din care :

-27 functii publice de executie ;

- 2 functii de conducere ;

-29 posturi de natura contractuala.

In privinta persoanelor incadrate intr-un grad grav de handicap si care au dreptul la un asistent personal, la finele anului 2019 am avut un numar de 58 asistenti personali si 58 indemnizatii .

In spiritul transparentei si respectului fata de cetateni redau mai jos activitatea desfasurata pe compartimentele functionale .

SECRETARUL COMUNEI, STAREA CIVILA SI RELATIILE CU PUBLICUL

In anul 2019 au avut loc un numar de 12 sedinte ordinare ale Consiliului local . In cadrul acestor sedinte au fost adoptate un numar de 93 hotariri cu caracter normativ si individual .

In aceasta perioada au fost emise de catre primar un numar de 199 dispozitii vizind drepturi de natura sociala, rectificari de buget, virari de credite bugetare ,stabilire drepturi salariale,stabilire comisii pentru diferite atributii, etc.

Cele 93 de hotariri si 199 dispozitii au fost inregistrate in registre speciale si inaintate Institutiei Prefectului Judetului Iasi pentru exercitarea controlului de legalitate, au fost comunicate in termen si persoanelor indreptatite .

Prin grija secretarului a fost indeplinita procedura de convocare a consilierilor locali pentru a participa la sedintele ordinare stabilite prin dispozitia primarului . In termen de 3 zile de la data fiecarei sedinte s-a publicat procesul verbal al sedintei atat la sediul cat si pe site-ul primariei. Deasemeni si declaratiile de avere si interese au fost facute publice .

In anul 2019 primaria comunei Holboca a functionat pe principiul transparentei si deschiderii totale , accesul publicului fiind nelimitat la personalul de conducere. Responsabil desemnat pentru relatii cu publicul este consilierul juridic. Obiectivul principal in relatia cu publicul a fost aplicarea reglementarilor legale din acest domeniu, respectiv aplicarea prevederilor Legii nr.544/2001 si a normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public , precum si aplicarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica.

In cursul anului 2019 in registrul general de intrare – iesire au fost inregistrate un munar de 16608 acte .

Pe parcursului anului 2019 la starea civila au fost inregistrate :

- 182 buletine statistice
- 84 casatorii
- 25 nasteri
- 69 decese.
- 4 divorturi
- 512 cereri proceduri succesoriale
- 158 duplicate certificate stare civila.
- 21 rectificari
- s-au prelucrat un numar de 501 mentiuni din care 83 au foat primite.

FINANTE – CONTABILITATE

Bugetul local initial al comunei Holboca pe anul 2019 a fost adoptat prin Hotarirea Consiliului Local nr. 24/18 aprilie 2019 in suma totala de 20.387.940 lei la venituri si 30.909.040 lei la partea de cheltuieli , cu un deficit de 10.521.100 lei.

Pe parcursul anului au fost un numar de 9 rectificari bugetare si astfel la sfarsitul anului suma totala la venituri conform ultimului buget rectificat a fost de 26.263.930 lei , la cheltuieli 36.785.030 lei cu un deficit de 10.521.100 lei .

Conturile de executie bugetara la 31 decembrie 2019 se prezinta astfel :

VENITURI :

Prevederi bugetare inițiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Încasări realizate	Stingeri pe alte cecuri în casări	Drepturi constatate de încasat
		Total, din care:	din anii precedenți	din anul curent			
1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
20.516.440	26.263.930	33.033.985	11.594.894	21.439.091	20.505.939		12.528.046

Execuția pe ansamblu a bugetului local pe anul 2019 se prezintă astfel:

-venituri realizate total 20.505.939.lei din care :

- secțiunea funcționare 12.375.874. lei – 60,35 % din totalul veniturilor încasate ;
- secțiunea dezvoltare 8.130.065 lei – 39,65 % din totalul veniturilor încasate .

Veniturile sunt formate din :

-venituri proprii impozite și taxe locale și cote și sume defalcate din impozitul pe venit în suma de 6.708.408 lei:

-sume defalcate din TVA 9.356.550 lei:

-subvenții de la bugetul de stat și de la alte administrații în suma de 3.028.379 lei:

-sume primite de la UE / -FEADR 1.410.602 LEI .

Impozitele și taxele pe proprietate au fost realizate în procent de 57 % față de drepturile constatate în anul curent înregistrând o sumă restantă de 4.856.151 lei din care :

- impozit pe clădiri persoane fizice -645.788 lei
- impozit pe clădiri persoane juridice -1.893.541 lei
- impozit și taxă pe teren persoane fizice -403.524 lei
- impozit și taxă pe teren persoane juridice -151.124 lei
- impozit pe teren extravilan -1.338.893 lei

Impozitul pe mijloacele de transport înregistrează o restanță de 2.050.656 lei din care :

- persoane fizice -1.533.105 lei
- persoane juridice -514.729 lei

La venituri din amenzi se înregistrează o restanță de 2.682.457 lei și la venituri din concesiuni și închirieri o sumă de 2.319.342 lei.

Deasemeni s-au efectuat :

- 1112 înscrieri de mijloace de transport
- 811 radieri mijloace de transport
- s-au eliberat 360 certificate fiscale

-s-au intocmit un numar de 328 instiintari de plata si 328 somatii

CHELTUIELI

Execuția cheltuielilor pe ansamblul unității administrativ-teritoriale, conform datelor din situațiile financiare avizate de Trezorerie, se prezintă astfel:

Credite bugetare		Angajamente	Plăți efectuate	Angajamente legale de plătit	Cheltuieli efective
<i>Inițiale</i>	<i>definitive</i>	<i>legale</i>			
2	3	5	6	7=5- 6	8
31.037.540	36.785.030	25.434.268	25.420.285		12.928.097

- Plățile efectuate au fost de 25.420.285 lei, din care:

Sectiunea de functionare = 11.315.968 lei (44,51.....%)

Sectiunea de dezvoltare = 14.104.327 lei (...55,49)

Fata de prevederile definitive, in suma de 36,785,030 . lei, plățile efectuate au fost in procent de ...69,10 . %.

Contul de executie al bugetului local pe anul 2019, in structura, se prezinta dupa cum urmeaza:

	Prevederi inițiale	Prevederi definitive	Încasări/ Plăți efectuate
	1	2	3
CHELTUIELI-TOTAL (1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13)	31.037.540	36.785.030	25.420.285

1.Cheltuieli de personal	7.066.300	6.146.300	6.021.542
2.Bunuri și servicii	5.773.800	5.285.800	4.014.012
5. Fonduri de rezervă	200.000	200.000	0
6. Transferuri între unități ale administrației publice	140.000	140.000	130.000
7. Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	5.755.000	6.897.000	4.418.477
8. Asistență sociala	1.379.440	1.237.600	1.036.064
9. Alte cheltuieli (burse)	25.000	25.000	14.340
10.Cheltuieli de capital	10.698.000	16.853.270	9.685.850
11. Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul current	0	0	0
EXCEDENT/DEFICIT	-10.521.100	-10.521.100	-4.914.346
Din care –sectiune de functionare Excedent,,,,,	0	0	1.059.916
-sectiunea dezvoltare deficit	10.521.100	10.521.100	-5.974.262

In anul 2019 am finalizat urmatoarele proiecte :

DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTITII	VALOARE LUCRARI EXECUTATE	OBSERVATII
Infiintare si dotare gradinita in sat Dancu	761.231	162.231 lei DIN VENITURI PROPRII SI 599.000 LEI DIN FONDURI EXTERNE NERAMBUESABILE
Amenajare teren de sport la Scoala Profesionala Hoboca	298.212	VENITURI PROPRII
Amenajare Scoala Stefan cel Mare Dancu	268.864	VENITURI PROPRII
Reabilitare spatii verzi Dancu	438.697	VENITURI PROPRII
Construire sistem de iluminat pietonal in comuna Holboca	234.789	VENITURI PROPRII
Realizare PUG	230.000	VENITURI PROPRII
Achizitionare de utilaje si echipamente-buldoexcavator Cukurova 886 T 4	696.733	106.733 lei DIN VENITURI PROPRII SI 596.000 LEI DIN FONDURI EXTERNE NERAMBUESABILE
Amenajare drumuri exploatare in comuna Holboca	243.871	FONDURI EXTERNE NERAMBUESABILE
Exrindere retea alimentare cu apa	88.250	VENITURI PROPRII
Construire alei pietonale,sanmturi si rigole in comuna Holboca	267.443	VENITURI PROPRII

Modernizare prin asfaltare DC 19 Valea Lunga	1.799.240	VENITURI PROPRII
Modernizare prin asfaltare strazi in comuna Holboca	87.179	VENITURI PROPRII
Reabilitare parcaru Dancu	533.781	VENITURI PROPRII
Revitalizarea spatiilor publice abandonate si degradate de mici dimensiuni	1.189.218	VENITURI PROPRII
Reabilitare drum local in sat Holboca	71.713	VENITURI PROPRII
Dotari primarie si serviciul SVSU	153.635	VENITURI PROPRII
TOTAL	7.362.856	

PROIECTE IN CURS DE EXECUTIE LA 31.12.2019

DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTITII	VALOARE LUCRARI EXECUTATE	OBSERVATII
ADUCTIUNE GAZ METAN IN SATELE RUSENII VECHI,RUSENII NOI SI ORZENI ,	85.320	VENITURI PROPRII
AMENAJARE DRUM DE INTERES LOCAL IN COM.HOLBOCA,	3.128.825	AFIR
REPARATII CAPITALE PODURI SAT RUSENII VECHI,	0	Venituri proprii
REABILITARE SI DOTARE CAMIN CULTURAL IN COM HOLBOCA	177.532	P.N.D.L.II
amenajare teren de sport in comuna holboca	0	P.N.D.L.II
REABILITARE SCOALA ORZENI	7.592	P.N.D.L.I
EXTINDERE RETEA DE CANALIZARE IN COMUNA HOLBOCA	1.748.815	P.N.D.L.II
Proiectare si executie retea canalizare PVCDN250 pe o lungime de 1135 m.l.	190.416	VENITURI PROPRII
INFIINTARE CRESA IN SAT DANCU COMUNA HOLBOCA	41.260	P.N.D.L.II
CONSTRUIRE GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT IN SAT HOLBOCA	472.539	P.N.D.L.II
EXTINDERE RETEA ELECTRICA IN SAT CRISTESTI	274.371	VENITURI PROPRII

CONSTRUIRE PARC MINORITATI PREPONDERENTE IN COMUNA HOLBOCA	67.658	In evaluare G.A.L. Poiana Vladicai - AFIR
CONSTRUIRE SALA SEDINTE, ANEXA. RACORD UTILITATI IN COMUNA HOLBOCA	0	Venituri proprii
DRUMURI DE LEGATURA CU DRUMUL DE EXPLOATARE	522.924	Venituri proprii
TOTAL	6.717.252	

COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE SI COMPARTIMENT JURIDIC

In anul 2019 compartimentul de achizitii publice a derulat un numar de 82 achizitii publice din care :

- 91 achizitii directe on-line;
- 16 achizitie directa off-line .

In domeniul juridic au fost 39 dosare din care :

- 5 dosare au fost solutionate din care 4 au fost solutionate favorabil.

COMPARTIMENT URBANISM

In anul 2019 s-au desfasurat urmatoarele activitati :

- s-au eliberat 417 certificate de urbanism
- 201 autorizatii constructie
- s-au intocmit 102 procese verbale de receptie,93 somatii finalizare lucrari si 3 procese verbale de amenda :

- 134 certificate atestare constructie

Deasemeni s-au facut raportari statistice la ISC si Consiliul judetean Iasi, referatele de specialitate pentru comisia de urbanism si pregatirea documentatiilor pentru proiectele in derulare.

COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA

Personalul din cadrul compartimentului de asistenta sociala in anul 2019 si-a desfasurat activitatea conform atributiilor prevazute in fisa postului si anume :

1. Intocmire si instrumentare dosare de alocatie de stat nou nascuti -192
2. Intocmire si instrumentare dosare indemnizatie crestere copil si stimulent de insertie -173
3. Intocmire dosare indemnizatie de handicap pentru persoanele cu handicap grav ce necesita asistent personal- 65
4. Intocmire dosare pentru subventii incalzire cu lemne, gaze naturale si energie electrica -100
5. Intocmire dosare pentru acordarea tichetelor sociale pentru gradinita -4
6. Intocmire rapoarte statistice lunare pentru beneficiile sociale acordare -29
7. Intocmire dosare ajutor social, venitul minim garantat – 12
8. Intocmire anchete sociale pentru burse sociale – 72
9. Intocmire raportari lunare pentru acordare lapte praf copii cu varsta cuprinsa intre 0-12 luni - 564 de copii beneficiari;
10. Intocmire si instrumentare dosare pentru acordare alocatie de sustinere familiala – 58
11. Intocmire si instrumentare dosare copii cu handicap – 98
12. Anchete sociale pentru persoane adulte cu handicap – 224
13. Anchete sociale pentru persoane in incapacitate de munca - 190
14. Anchete sociale pentru copii cu handicap - 78
15. Anchete sociale pentru elevi care necesita profesor de sprijin – 32
16. Instrumentare dosare persoane cu handicap - 170
17. Anchete sociale solicitate de penitenciar – 3
18. Dispozitii curatela speciala -10
19. Rapoarte trimestriale privind activitatea de asistenta sociala desfasurata in cadrul compartimentului de asistenta sociala;
20. Monitorizare/anchete sociale mame minore si familii vulnerabile – 63
21. Anchete sociale pentru adultii aflati in centre de ingrijire - 21

22. Anchete sociale pentru copiii aflati in centre de plasament si in centre cu regim de urgenta -65
23. Anchete sociale pentru reatestare asistenti maternali/plasamente familiale -21
24. Anchete sociale pentru victimile violentei domestice/ordine de protectie - 13
25. Anchete sociale divort notar/judecatorie -91
26. intocmire dosare/anchete sociale pentru orientarea scolara a copiilor cu CES(cerinte educationale speciale) -38
27. Anchete sociale IML pentru copiii care au savarsit o fapta penala - 7
29. Monitorizare copii ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate -57
30. Rapoarte statistice trimestriale privind asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav si indemnizatiile de handicap
31. Consilierea minorilor cu comportament vicios si a familiilor acestora 39
32. Intocmire statistici / raportare Poad 2018
33. Dari de seama/inventar pentru persoane interzise prin hotarare judecat.
34. Anchete sociale /intocmire dosare monitorizare familii cu copii in situatii de risc- cazuri sesizate de alte institutii(maternitate,DGASPC , scoala si alte sesizari) -27
35. Anchete sociale pentru copii care necesita certificate de orientare scolara 38
36. Intocmire documentatie pentru furnizarea si distributia de fructe, lapte si produse lactate, respectiv a produselor de panificatie pentru elevii din invatamintul primar , gimnazial si a prescolarilor din grdinitele de stat, precum si monitorizarea derularii Programului pentru scoli al Romaniei in UAT comuna Holboca.

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTA

In domeniul situatiilor de urgenta in anul 2019 au fost intocmite urmatoarele documente ;

- planul pregatirii in domeniul situatiilor de urgenta
- planul de analiza si acoperire a riscurilor la nivelul comunei
- planul de asigurare cu resurse umane,materiale si financiare;
- planul de masuri pentru perioada sezonului rece 2018-2019 si 2019-2020;

S-a actualizat Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului voluntar de urgenta/

In anul 2019 au avut loc un numar de 22 evenimente la care s-a intervenit reusind sa gestionam situatia.

S-au completat fisele de instructaj pentru situatii de urgenta si s-a efectuat instructajul periodic.Deasemeni am participat la toate concursurile organizate in anul 2019 la nivelul judetean.

Actiunile de prevenire si informare a populatiei intreprinse s-au derulat pe tot parcursul anului,numarul redus de evenimente nedorite demonstreaza eficienta serviciului.

SANATATE

Serviciile de sanatate sint asigurate si accesibile tuturor cetatenilor comunei prin cabinetele medicale de Medicina Familiei unde sint asigurate consulatiile necesare conform programului afisat la fiecare cabinet.

Pe linga aceste cabinete mai functioneaza in comuna si cabinete stomatologice si farmacii.

REGISTRUL AGRICOL

In anul 2019 in cadrul compartimentului registrul agricol s-a asigurat tinerea la zi registrului agricol ait in format electronic cit si pe hirtie a 7484 pozitii.

- s-au eliberat 3501 adeverinte de rol ;
- 141 adeverinte APIA;
- 535 acte juridice (contracte de vinzare – cumparare,certificate de mostenitor,contracte de partaj voluntar,acte de dezlipire etc.)
- s-au instrumentat 29 dosare la Legea nr.17/2014 –vinzari de teren extravilan;
- s-au eliberat 18 atestate de producator agricol;
- s-au inregistrat 419 contracte de arenda.

POLITIA LOCALA

Politia locala Holboca a fost infiintata in anul 2012 conform L 155/2010 in scopul exercitarii atributiilor privind apararea drepturilor si libertatilor fundamentale ale persoanei, a proprietatii private si publice, prevenirea si descoperirea infractiunilor .

In anul 2019 s-au desfasurat urmatoarele activitati in acest domeniu ;

- ordinea si linistea publica, precum si paza bunurilor;
- petitii cetateni -72, contraventii – 54 la legea nr.61/1991, 18 infractiuni diverse, si un numar de 68 persoane agresive conduse la Spitalul de Psihiatrie Socola.
- 86 contraventii la OUG 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice
- 41 contraventii la HCL nr.53/2016 privind protectia mediului;
- s-au verificat autorizatiile de functionare eliberate de Primaria Holboca pentru societatile comerciale de pe raza comunie ;
- s-au inminat 300 bc. instiintari venite lunar de la SPCLEP IASI persoanelor care aveau actele de identitate expirate.

Deasemeni s-a asigurat paza permanenta a primariei si a institutiilor publice din teritoriu .

STAREA MEDIULUI

Imbunatatirea continua a conditiilor de mediu a fost si este o prioritate a conducerii comunei ,curatarea locurilor publice,curatarea periodica a rigolelor,intretinerea zonelor verzi efectuate cu regularitate pe tot parcursul anului. O importanta deosebita acordam constietizarii populatiei privind importanta colectarii selective a deseutilor in conformitate cu directivele privind colectarea deseutilor reciclabile.

Prin hotarirea consiliului local Holboca nr.73/2018 si HCL NR.75/2019 s-a stabilit taxa speciala de salibrizare pentru persoanele casnice si non-casnice din comuna si in perioada 01 septembrie – 31 decembrie 2018 s-a inacasat suma de 190.956 lei .

Lucrarile de deszapezire au fost executate conform contractelor incheiate ori de cite ori a fost necesar.

CONCLUZII

Prin acest raport, am prezentat , activitatea desfasurata de aparatul de specialitate al Primarului, precum si proiectele derulate si pe care dorim sa la derulan in continuare .

Putem concluziona ca avem o comuna in continua dezvoltare atit din punct de vedere al infrastructurii de drumuri cit si din punct de vedere al serviciilor publice si de mediu..

In incheiere , doresc sa va multumesc pentru colaborare si imi exprim speranta ca impreuna , prin munca sustinuta vom putea mentine si in continuare comuna pe drumul dezvoltarii.

PRIMAR,
EC.GHEORGHE STEFURAC

